



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 15

— Т.Ю.Мальгинова

« 14 » 02 2014 г.

Приказ № 35 от 14. 02. 2014.

ПОЛОЖЕНИЕ об организации охраны труда и обеспечению безопасности образовательного процесса МБОУ СОШ №15.

1. Общие положения

1.1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в муниципальном общеобразовательном бюджетном учреждении средняя общеобразовательная школа №151 (далее – Учреждение) основано на выполнении следующих функций управления:

- прогнозирование;
- организация;
- стимулирование;
- учет;
- планирование;
- координация;
- контроль;
- анализ.

1.2. Деятельность администрации, работников (в том числе педагогических), служащих, рабочих и обучающихся Учреждения в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда и (или) инструкциями по охране труда.

2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и обучающихся в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. Учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

- совместно с профсоюзной организацией (советом трудового коллектива) создание комиссии по охране труда и образования в Учреждении, координации и контроля работы за соблюдением работниками и обучающимися законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;
- финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образования в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья;
- в установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и обучающихся;
- совместно с профсоюзной организацией (советом трудового коллектива) выборы уполномоченных по охране труда и по социальному страхованию в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников, общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности;
- безопасность работников и обучающихся (воспитанников) при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов;
- в установленном порядке обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;
- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, проверку их знаний требований охраны труда;
- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний требований охраны труда;
- недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;
- проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за

правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;

– проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в Учреждении;

– проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований) работников, внеочередных медицинских осмотров (обследований) работников по их просьбам;

– информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

– предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;

– принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

– организацию и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с обучающимися;

– обучение и проверку знаний требований охраны труда работников Учреждения и повышение квалификации членов комиссии по охране труда в установленные сроки;

– организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования;

– санитарно-бытовым и лечебно-профилактическим обслуживанием работников в соответствии с требованиями охраны труда;

– предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий и охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля соблюдения требований охраны труда и рассмотрение представлений уполномоченных по охране труда профессионального союза (совета трудового коллектива) об устраниении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

– обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции Учреждения.

3. Должностные обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов образовательного учреждения

3.1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям работников Учреждения, которые разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся ежегодно до работников Учреждения под роспись.

3.2. Должностные обязанности по охране труда директора Учреждения:

– организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом Учреждения;

– создает по согласованию с выборным профсоюзным органом (советом трудового коллектива) комиссию по охране труда и образования Учреждения;

– назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;

– обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными

угрожающие жизни и здоровью людей;

– организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с обучающимися;

– беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательном учреждении и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;

– обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

– несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в Учреждении.

3.3. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя

образовательного учреждения по безопасности, учебно-методической работе:

– организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;

– обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию химических реагентов, учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;

– разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;

– организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, мастерских, спортивных залов, а также подсобных помещений;

– составляет на основании полученных от Роспотребнадзора данных списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;

– организует разработку, и периодический пересмотр не реже одного раза в 5 лет инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению лабораторных и практических работ;

– проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах;

– контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда обучающихся и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;

– определяет методику, порядок обучения детей безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний обучающихся;

– участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом (советом трудового коллектива) административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты, приостанавливает образовательный процесс в помещениях образовательного учреждения, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и обучающихся;

– участвует в расследовании несчастных случаев, произошедших с работниками и обучающимися Учреждения;

– несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

3.4. Должностные обязанности по охране труда заместителя руководителя

образовательного учреждения по воспитательной работе:

– обеспечивает выполнение классными руководителями, воспитателями, руководителями кружков и секций возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;

– участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за обеспечением безопасностью жизнедеятельности в

правовыми актами по охране труда и здоровья;

– обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;

– утверждает правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников и доводит их под роспись всем работникам Учреждения;

– заключает коллективный договор с работниками Учреждения и обеспечивает его выполнение;

– заключает и организует совместно с выборным профсоюзным органом (советом трудового коллектива) выполнение ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;

– обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;

– организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и обучающихся, не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

– организует проведение инструктажа по охране труда работников и обучающихся, лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а также первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;

– организует обучение работников и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, лабораторных и практических занятий, проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;

– организует проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает компенсационные выплаты за неблагоприятные условия труда;

– информирует работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

– организует обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

– организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и обучающихся в соответствии с установленными нормами;

– утверждает по согласованию с выборным профсоюзным органом (советом трудового коллектива) инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;

– организует выборы уполномоченных по охране труда профессионального союза (совета трудового коллектива), создает комиссию по охране труда при численности работников более 10 чел.;

– организует совместно с выборным профсоюзным органом (советом трудового коллектива) административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении, лично проводит III ступень контроля, выносит на обсуждение совета Учреждения (педагогического или попечительского совета), производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;

– организует в установленном порядке работу комиссии по приему образовательного учреждения к новому учебному году;

– организует выборы уполномоченного по социальному страхованию профессионального союза (совета трудового коллектива);

– принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы,

Учреждении;

- несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- оказывает методическую помощь классным руководителям, руководителям групп, кружков, спортивных секций и т.п. по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с обучающимися занятий, внеклассных и других воспитательных мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с обучающимися вне Учреждения;
- проводит первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда с работниками Учреждения с регистрацией в соответствующих журналах;
- контролирует проведение и регистрацию в соответствующих журналах инструктажей по охране труда обучающихся при проведении воспитательных, внеклассных и внешкольных мероприятий;
- участвует в расследовании несчастных случаев, произошедших с работниками и обучающимися Учреждения;
- организует с обучающимися и их родителями (законными представителями) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т. п.

3.5. Должностные обязанности по охране труда заместителя директора школы по административно-хозяйственной части:

- обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий и сооружений Учреждения, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах, эксплуатации транспортных средств на территории Учреждения;
- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, территории Учреждения, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой, а также исправностью и своевременным обслуживанием АПС;
- участвует в проведении совместно с профсоюзным комитетом административно-общественного контроля (II ступень) за состоянием охраны труда в помещениях и на территории Учреждения;
- несет ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния Учреждения;
- обеспечивает учебные помещения, мастерские, бытовые, хозяйствственные и другие помещения Учреждения оборудованием, инструментом и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории Учреждения;
- организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание давлением систем отопления;
- участвует в проведении аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для рабочих и служащих Учреждения;
- организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда рабочих и служащих Учреждения с регистрацией в журнале установленной формы;
- приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие

средства индивидуальной защиты для работников, выдает им с записью в личные карточки учреждения, выдача СИЗ, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;

– при назначении ответственным за электрохозяйство образовательного учреждения обязан пройти обучение на IV квалификационную группу по электробезопасности.

3.6. Обязанности по охране труда ответственного за учебный кабинет(в том числе технологии), учебные мастерские, спортзал, помещение кружка, спортивной секции:

– осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль (I ступень) за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;

– не допускает проведения учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а обучающихся к проведению занятий или работ без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

– обеспечивает оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;

– вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а также доводит до сведения директора Учреждения обо всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и обучающихся (воспитанников): заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др.;

– немедленно сообщает директору Учреждения о каждом несчастном случае, произшедшем с работником или обучающимся, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

– проводит или организует проведение учителем инструктажа по охране труда обучающихся с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;

– несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, произошедшие с работниками и обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.7. Обязанности по охране труда классного руководителя, учителя, руководителя кружка, спортивной секции, воспитателя:

– обеспечивает безопасное проведение образовательного процесса;

– вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а также доводит до сведения заведующего учебным кабинетом, мастерской, спортзалом и др., администрации Учреждения о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающихся;

– проводит инструктаж обучающихся по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в классном журнале или журнале установленной формы;

– организует изучение обучающимися правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в Учреждении и в быту;

– немедленно извещает администрацию Учреждения о каждом несчастном случае с обучающимся, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;

– осуществляет контроль за соблюдением обучающимися правил (инструкций по охране труда) по безопасности жизнедеятельности;

– несет ответственность, за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3.8. Обязанности по охране труда председателя профкома (совета трудового коллектива)

Учреждения:

– организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности, деятельностью администрации Учреждения по созданию и обеспечению здоровых условий труда, быта и отдыха работающих, обучающихся;

– принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности, подписывает их и способствует претворению в жизнь;

– контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;

– осуществляет защиту социальных прав работающих, обучающихся Учреждения;

– проводит анализ травматизма и заболеваемости, участвует в разработке и реализации мероприятий по их предупреждению и снижению;

– представляет интересы работников и обучающихся в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

3.9. Должностные обязанности по охране труда уполномоченного по охране труда

(преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности):

– в своей работе руководствуется законами Российской Федерации «Об образовании», «Об обороне», «О гражданской обороне», Уставом Учреждения, положением о комиссии по охране труда;

– осуществляет образовательный процесс с учетом специфики курса «Основы безопасности жизнедеятельности», обеспечивает соблюдение обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;

– участвует в планировании мероприятий по охране труда, жизни и здоровья обучающихся и работников;

– разрабатывает инструкции по охране труда и контролирует их исполнение;

– взаимодействует с заинтересованными учреждениями и организациями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности и охране труда;

– обеспечивает хранение индивидуальных средств защиты работающих, обучающихся, воспитанников, совершенствование учебно-материальной базы по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности»;

– разрабатывает план гражданской обороны Учреждения, проводит занятия и объектовые мероприятия (учения) по гражданской обороне в соответствии с требованиями охраны труда;

– обеспечивает готовность коллективных средств защиты и правильное их использование;

– проводит обучение, консультации, инструктажи работников, обучающихся по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности;

– участвует в работе комиссии по расследованию несчастных случаев, произошедших с работниками, обучающимися, административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;

– несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса.

