

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области  
"Средняя общеобразовательная школа № 15 имени Б.Н.Флёрова"**

**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ  
АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель** – оказание методической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации, выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников.

**Задачи:**

- освоение законодательных документов по проведению аттестации педагогических работников образовательной организации;
- формирование и закрепление умений и навыков применения на практике нормативных актов, форм и процедур аттестации педагогических кадров;
- повышение профессиональной компетентности педагогов через способность педагога к рефлексии своей деятельности (самоанализ);
- готовность педагога к предъявлению результатов своей педагогической деятельности всем субъектам образовательного процесса.

**Система методического сопровождения включает следующие этапы работы:**

- нормативное обеспечение ОО информацией по аттестации педагогов;
- мониторинг квалификации педагогических работников ОО;
- формирование списков аттестующихся педагогов, методическое сопровождение подготовки аттестационных материалов в аттестационный период;
- системный анализ прохождения аттестации педагогическими работниками ОО;
- анализ результативности аттестации педагогических работников ОО.

№	Этапы методического сопровождения	Сроки	Ответственные
<b><i>Информационный этап</i></b>			
1.	Ознакомление педагогического коллектива МБОУ СОШ №15 им. Б.Н.Флёрова с нормативно-правовой базой по аттестации педагогических работников	сентябрь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
2.	Ознакомление сотрудников ОО с перспективным планом-графиком прохождения аттестации	сентябрь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
3.	Формирование пакета документов педагога для прохождения аттестации	сентябрь, октябрь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
4.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений в систему ЕАИС ОКО для аттестации на квалификационную категорию, формам и дистанционным процедурам проведения аттестации	в соответствии с графиком подачи заявлений	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
<b><i>Мониторинг профессиональной деятельности педагогов</i></b>			
1.	Самоанализ эффективности работы педагогического работника	межаттестационный период	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.

2.	Прохождение курсов повышения квалификации	межаттестационный период	Заместитель директора Цыганова Т.В.
3.	Проведение открытых уроков, мастер-классов	межаттестационный период	Заместители директора Цыганова Т.В., Якимшина Е.В.
4.	Мониторинг результатов участия педагогических работников в конкурсах, семинарах, фестивалях педагогического мастерства и т.д.	межаттестационный период	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
5.	Обмен педагогическим опытом	межаттестационный период	аттестующиеся педагогические работники
6.	Формирование портфолио педагогических работников	межаттестационный период	аттестующиеся педагогические работники
<b>Организационный этап</b>			
1.	Ознакомление с графиком заседания аттестационных комиссий	сентябрь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
2.	Формирование списка педагогических работников, планирующих пройти аттестацию	сентябрь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
3.	Подача заявлений педагогическими работниками на аттестацию	согласно графику	аттестующиеся педагогические работники
4.	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации и повышения квалификации	сентябрь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
<b>Методическое сопровождение и консультирование аттестующихся</b>			
1.	Анализ документации, представленной аттестуемым для проведения экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности	за 1 месяц до экспертизы	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
2.	Оказание помощи педагогическим работникам в подготовке к прохождению аттестации	согласно графику	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.

			Заместитель директора Якимшина Е.В.
<b>Период аттестации</b>			
1.	Посещение уроков, культурно-массовых мероприятий. Проведение открытого мероприятия, урока.	период экспертизы	Заместители директора Цыганова Т.В., Якимшина Е.В.
2.	Формирование электронного портфолио	период экспертизы	аттестующиеся педагогические работники
3	Методическое сопровождение непосредственно в процессе собеседования с экспертом	период экспертизы	Заместители директора Цыганова Т.В., Якимшина Е.В.
4.	Методическая помощь в документальном сопровождении при работе с системой ЕАИС ОКО в период экспертизы	период экспертизы	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
5.	Информирование педагогического работника о результатах решения аттестационной комиссии	в течение 3-х дней с момента появления Распоряжения МИНОБРА	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
<b>Анализ результатов аттестации педагогических работников</b>			
1.	Проведение комплексного анализа процедуры аттестации педагогических работников в 2025-2026 учебном году на педагогическом совете ЦРТДиЮ	май	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.
2.	Разработка проекта плана мероприятий по аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год	июнь	координатор по вопросам аттестации Цыганова Т.В.